



Zur Verstärkung unseres Einkaufs-Teams suchen wir ab sofort in Vollzeit einen

Mitarbeiter für den Einkauf (m/w/d)

Kreussler ist ein 1912 gegründetes, international tätiges, mittelständisches Familienunternehmen im Rhein-Main-Gebiet, das in über 40 Ländern tätig ist. Die Herstellung, Forschung und Entwicklung, Lager und Versand in die ganze Welt finden auf den eigenen Grundstücken am Firmensitz statt. Als „Kreussler Pharma“ produzieren und vermarkten wir Arzneimittel, Medizinprodukte und Kosmetika insbesondere für Mund und Rachen sowie die Venentherapie. Einige davon zählen – auch international – zu den führenden Produkten in ihren Teilmärkten. Die Pharma- und Wirkstoffproduktion sind u.a. durch die FDA inspiziert. Als „Kreussler Textile Care“ sind wir innovativer Entwickler und einer der führenden Anbieter von Wasch- und Pflegemitteln für die gewerbliche Textilpflege und -hygiene. Zudem arbeitet die Textile Care-Sparte mit ihrer Flüssig- und Pulverwaschmittelproduktion nach ISO 9001:2015; 14001:2015.

Ihre Aufgaben:

- termingerechte Beschaffung von Packmitteln, Roh- und Hilfsstoffen sowie Lohnherstellartikeln, in enger Zusammenarbeit mit den Schnittstellen Produktionsplanung und Qualitätssicherung und dem Vertrieb.
- Abwicklung des gesamten Einkaufsprozesses - Bedarfsermittlung, Einholung von Freigaben, Bestellung, Pflege von Auftragsbestätigungen, Terminverfolgung, Wareneingangsverfolgung, Rechnungsprüfung und Reklamationsbearbeitung.
- selbstständiges Einholen von Angeboten und Durchführung von Preisverhandlungen, Lieferantengesprächen und Lieferantenbewertungen.
- Pflege der Artikel- und Lieferantenstammdaten in SAP
- aktive Mitarbeit in der Weiterentwicklung der Einkaufs- und Beschaffungsprozesse sowie in abteilungsübergreifenden Projekten

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Hochschulstudium in Wirtschaftswissenschaften, -informatik oder eine vergleichbare Ausbildung mit mindestens 3 Jahren Berufserfahrung im operativen Einkauf, idealerweise in der pharmazeutischen Industrie
- sicherer Umgang mit MS-Office (Schwerpunkt MS-Excel) und SAP
- hohes Maß an Eigeninitiative, Organisations- und Kommunikationsstärke
- Spaß an selbständiger sowie teamorientierter Arbeitsweise
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten:

- Eine vielseitige Tätigkeit in einem erfolgreichen Familienunternehmen mit flachen Hierarchien und internationaler Ausrichtung
- Flexible Arbeitsbedingungen und arbeitgebergeförderte Altersvorsorge
- Kostenfreie Parkplätze, gute Anbindung an den ÖPNV, vielseitige Angebote im Rahmen der Gesundheitsförderung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angaben Ihrer Gehaltsvorstellung sowie dem frühestmöglichen Eintrittstermin an: recruiting@kreussler.com.

